	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Seguimiento a la actualización del Plan de Manejo del Parque Nacional Natural Corales de Profundidad, con la SGMAP		ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO		
			Nombre Completo	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida	
			Tod@s	PNN Corales de Profundidad	
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)	No aplica	TIPO DE REUNION:	Video conferencia X	Presencial	
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	https://meet.google.com/ogd-wnro-dbx	FECHA: 18 / 09 / 2026	HORA INICIO: 11 : 00	HORA FIN: 12 : 00	

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
									Presencial	Virtual	
1	Gloria Teresita Serna Alzate	cc	52110135	PNN Corales de Profundidad	Funcionaria	Jefe de AP	gloria.serna@parquesnacionales.gov.co	3116430712		X	NA
2	Henry Imbacuan Muñoz	CC	94488283	PNN Corales de Profundidad	Funcionario	Profesional especializado	henry.imbacuan@parquesnacionales.gov.co	3202237036		X	NA
3	María del Pilar Parrado Cortés	CC	52869474	PNN Corales de Profundidad	Contratista	N/A	plandemanejo.profundidad@parquesnacionale.gov.co	3138930040		X	NA
4	Angelica Carreño Aguirre	CC	1082909211	PNN Corales de Profundidad	Funcionario	Profesional Universitario	investigacionymonitoreo.profundidad@parquesnacionales.gov.co	3163836909		X	NA
5	Viviana Moreno	CC	34321413	GPM	Contratista	N/A	viviana.moreno@parquesnacionales.gov.co	3117297823		X	NA
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página.
Se dió inicio a la reunión con un saludo entre las y los participantes para luego abordar los temas a continuación.
COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)